

調査対象事業主

リック株式会社、滋賀東リ株式会社、北海道東リ株式会社、株式会社トルハート、東リインテリアサービス株式会社、株式会社東リインテリア企画、株式会社テクノカメイ、岐阜東リ株式会社

調査対象者

2027年3月末時点で19歳以上となる被扶養者

* 2026年6月1日以降に認定された方を除く

提出期限

2026年8月24日（月）

提出先

勤務先人事部門

資格確認調査の対象者に応じて各ページをご確認ください。

- ◆ 被扶養者が『配偶者』 …… P.1
- ◆ 被扶養者が『学生である子』 …… P.2
- ◆ 被扶養者が『学生ではない子』 …… P.3
- ◆ 被扶養者が『配偶者・子以外』 …… P.4

必要に応じて各ページに記載している書類のほかに追加書類のご提出をお願いする場合があります。

全員提出書類

健康保険被扶養者調査票

個人別提出書類

下記A～Fで該当する項目の全ての必要書類

A	現在働いており、収入がある	必要書類	・労働条件通知書等の労働条件が記載された書類（コピー） * 上記がない場合は就業条件証明書（詳細はP5をご確認ください）
B	別居である （会社の認める単身赴任を除く）	必要書類	・送金証明（直近3ヶ月分、コピー） * 送金者・受取人・送金額・送金日付が確認できるもの
C	2026年1月以降に退職し、 現在も収入がない	必要書類	・退職を証明できる書類 * 上記が添付できない場合は調査票の備考欄に退職日を記入してください。
D	年金を受給している	必要書類	・年金額改定通知（コピー） * 老齢（厚生）年金、障害（厚生）年金、遺族年金、寡婦年金 等
E	事業所得がある （不動産所得、配当所得等も含む）	必要書類	・確定申告書B第一表・第二表（コピー） ・収支内訳書、または、所得税青色申告決算書（コピー） ・事業内容確認書（詳細はP5をご確認ください）
F	公的給付を受給している （失業給付、・出産手当金、傷病手当金等）	必要書類	失業給付の方 ・失業給付受給資格者証（両面、コピー） その他給付の方 ・支給決定通知書（コピー）

注）健康保険では非課税収入も収入に含みます。

被扶養者が『学生である子』

全員提出書類

健康保険被扶養者調査票、在学証明書または学生証のコピー

注意事項

学生証のコピーは有効期限または年度表記がなければ不可とします。
有効期限または年度表記がない場合は在学証明書をご提出ください。

全員提出書類

健康保険被扶養者調査票、生計維持申出書 （生計維持申出書については、P5をご確認ください。）

個人別提出書類

下記A～Fで該当する項目の全ての必要書類

A	現在働いており、収入がある	必要書類	・労働条件通知書等の労働条件が記載された書類（コピー） * 上記がない場合は就業条件証明書（詳細はP5をご確認ください）
B	別居である （会社の認める単身赴任を除く）	必要書類	・送金証明（直近3ヶ月分、コピー） * 送金者・受取人・送金額・送金日付が確認できるもの
C	2025年1月以降に退職し、 現在も収入がない	必要書類	・退職を証明できる書類 * 上記が添付できない場合は調査票の備考欄に退職日を記入してください。
D	年金を受給している	必要書類	・年金額改定通知（コピー） * 老齢（厚生）年金、障害（厚生）年金、遺族年金、寡婦年金 等
E	事業所得がある （不動産所得、配当所得等も含む）	必要書類	・確定申告書B第一表・第二表（コピー） ・収支内訳書、または、所得税青色申告決算書（コピー） ・事業内容確認書（詳細はP5をご確認ください）
F	公的給付を受給している （失業給付、・出産手当金、傷病手当金等）	必要書類	失業給付の方 ・失業給付受給資格者証（両面、コピー） その他給付の方 ・支給決定通知書（コピー）

注）健康保険では非課税収入も収入に含みます。

全員提出書類

健康保険被扶養者調査票、世帯全員の住民票、生計維持申出書（生計維持申出書については、P5をご確認ください。）

個人別提出書類

下記A～Gで該当する項目の全ての必要書類

A	現在働いており、収入がある	必要書類	・労働条件通知書等の労働条件が記載された書類（コピー） * 上記がない場合は就業条件証明書（詳細はP5をご確認ください）
B	別居である （会社の認める単身赴任を除く）	必要書類	・送金証明（直近3ヶ月分、コピー） * 送金者・受取人・送金額・送金日付が確認できるもの
C	2025年1月以降に退職し、 現在も収入がない	必要書類	・退職を証明できる書類 * 上記が添付できない場合は調査票の備考欄に退職日を記入してください。
D	年金を受給している	必要書類	・年金額改定通知（コピー） * 老齢（厚生）年金、障害（厚生）年金、遺族年金、寡婦年金 等
E	事業所得がある （不動産所得、配当所得等も含む）	必要書類	・確定申告書B第一表・第二表（コピー） ・収支内訳書、または、所得税青色申告決算書（コピー） ・事業内容確認書（詳細はP5をご確認ください）
F	公的給付を受給している （失業給付、・出産手当金、傷病手当金等）	必要書類	失業給付の方 ・失業給付受給資格者証（両面、コピー） その他給付の方 ・支給決定通知書（コピー）
G	被扶養者には配偶者がいる	必要書類	・被扶養者の配偶者の課税（非課税）証明書

注）健康保険では非課税収入も収入に含みます。

各種書類について

➤ 生計維持申出書

健康保険組合ホームページよりダウンロード

19歳以上の学生以外の方については、一般的に自立した生活をおくことができると考えられますので、現在の生活状況に関する詳細を確認させていただきます。

なお、障害や疾病により労務不能である場合は、障害者手帳などのコピーを提出していただくことで生計維持申出書の提出は省略可能です。

➤ 就業条件証明書

健康保険組合ホームページよりダウンロード

2026年4月1日より、被扶養者の収入については労働基準法第 15 条の規定に基づき使用者から労働者へ発行される「労働基準通知書」等の内容にもとづいて判断することとなりました。

前述の「労働基準通知書」がない場合は、労働条件を確認するために勤務先へ就業条件証明の記入を依頼していただき、資格調査の必要書類として東り健康保険組合へご提出ください。

➤ 事業内容確認書

健康保険組合ホームページよりダウンロード

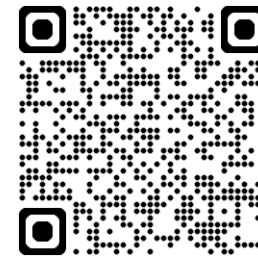
健康保険における経費の考え方は税金と異なり、事業を営む上でやむを得ないものに限られています。

経費の認定を行う上で事業内容の詳細について確認させていただきます。

健康保険の資格・適用に関する書式

名 称	申請書	記入例	ご注意事項
被扶養者（異動）書 <Excel>	申請書	記入例	家族を扶養に入れる、または、扶養から外するとき
現況報告書（子・出生） <Excel>	申請書	-	「出生児」を扶養に入れたとき
現況報告書（子・出生以外） <Excel>	申請書	-	「出生児以外の子」を扶養に入れたとき
現況報告書（配偶者） <Excel>	申請書	-	「配偶者」を扶養に入れたとき
現況報告書（子・配偶者以外） <Excel>	申請書	-	「子と配偶者以外の家族」を扶養に入れたとき
資格確認書交付票付フローチャート	申請書	-	「資格確認書」交付票を確認したいとき
資格確認書（再）交付申請書 <Excel>	申請書	記入例	「資格確認書」の交付および再交付を申請するとき
資格情報のお知らせ再交付依頼書 <Excel>	申請書	記入例	「資格情報のお知らせ」の再交付を申請するとき
資格確認書等回収不能届 <Excel>	申請書	記入例	資格確認書等を返却できないとき
任意継続被保険者資格取得申請書 <Excel>	申請書	記入例	任意継続被保険者になりたいとき
任意継続被保険者資格喪失申出書 <Excel>	申請書	記入例	国保への加入等で任意継続被保険者をやめるとき
任意継続被保険者 氏名・住所等変更（訂正）書 <Excel>	申請書	記入例	任意継続被保険者で住所を変更したとき
生計維持申出書 <PDF>	申請書	-	
就業条件証明書 <PDF>	申請書	-	
事業内容確認書 <PDF>	申請書	-	

🔗 申請書ダウンロードページ



生計維持申出書 <PDF>

申請書

就業条件証明書 <PDF>

申請書

事業内容確認書 <PDF>

申請書